



## Huishoudelijk Reglement

### Artikel 1. Algemeen

Het Huishoudelijk Reglement is bedoeld om hetgeen is bepaald in de statuten, voor zover nodig, te verduidelijken en de uitvoering daarvan te vereenvoudigen.

### Artikel 2. Doelstelling Dorpsraad Leimuiden (verder te noemen Dorpsraad)

De inspanningen van de Dorpsraad zijn er op gericht de betrokkenheid van de bewoners bij het wel en wee van het dorp te bevorderen, teneinde de belangen van de inwoners van Leimuiden op het gebied van wonen, leven en werken in Leimuiden (incl. Bilderdam) zo goed mogelijk te behartigen.

### Artikel 3. Middelen

De Dorpsraad wil haar doelstellingen realiseren door:

- het verkorten van de communicatie- en informatielijnen tussen gemeente en inwoners van Leimuiden;
- het bieden van een platform aan (project)ontwikkelaars en gemeente om nieuwe initiatieven in een vroegtijdig stadium aan de inwoners van Leimuiden voor te leggen. Een platform om mee te praten over hun woon- en werkomgeving, de leefbaarheid in Leimuiden en de wensen van de inwoners worden overgebracht naar het gemeentebestuur en (project)ontwikkelaars;
- zich sterk te maken voor het handhaven, verbeteren of vernieuwen van al bestaande voorzieningen;
- het openstaan voor zowel nieuwe als bestaande activiteiten ter instandhouding en verbetering van de algemene leefbaarheid in Leimuiden;
- het maken van afspraken met de gemeente om in een vroegtijdig stadium de inwoners van Leimuiden te betrekken bij de voorbereiding van de besluitvorming;
- het bevorderen en kanaliseren van de inspraakmogelijkheden van de inwoners van Leimuiden bij de gemeentelijke besluitvorming;
- het houden van openbare bijeenkomsten, informatieavonden e.d. waarbij inwoners van Leimuiden hun visie op het te voeren beleid kunnen geven resp. wensen kunnen inbrengen of toelichten;
- bewoners van relevante informatie te voorzien onder andere via de sociale media, een nieuwsbrief en een website en voorts al het overige te doen dat met het bereiken van de doelstellingen in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

### Artikel 4. Leden van de Dorpsraad

1. Alle inwoners van 18 jaar en ouder, woonachtig in Leimuiden, kunnen lid worden van de Dorpsraad door aanmelding met hun persoonsgegevens bij de secretaris. Het bestuur beslist over toelating.
2. In bijzondere gevallen, hierna genoemd, kan het bestuur beslissen iemand toe te laten als lid, die formeel geen inwoner is, maar wel actief is in het dorp:
  - Een natuurlijk persoon woont aan een weg die in Leimuiden ligt, maar woont aan de zijde van de weg waar de woningen in een ander dorp of gemeente liggen. (Voorbeeld: Vriezenweg, Herenweg/Aalsmeer)
3. Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd, waarvan de hoogte op voorstel van het bestuur door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld.



## Artikel 5. Wijze van stemmen / Besluitvorming

1. Voor zover bij de statuten of dit Huishoudelijk Reglement niet anders is bepaald, worden door de Algemene Ledenvergadering resp. door het bestuur besluiten met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden genomen.
2. Een lid kan door maximaal twee andere leden worden gemachtigd tot vertegenwoordiging en stemming, mits als zodanig aangemeld bij de secretaris 8 dagen voor aanvang van de Algemene Ledenvergadering.
3. De voorzitter bepaalt de wijze waarop stemmingen tijdens Algemene Ledenvergaderingen of bestuursvergaderingen geschieden. Over personen wordt in principe schriftelijk gestemd, tenzij de vergadering anders besluit.

## Artikel 6. Het Bestuur

1. De Algemene Ledenvergadering stelt jaarlijks op voorstel van het bestuur het aantal bestuursleden vast.
2. Het bestuur komt tenminste 6 keer per jaar in vergadering bijeen en voorts zo vaak twee of meer bestuursleden dat nodig achten.
3. Bij besluit van het bestuur kunnen niet-bestuursleden ad hoc uitgenodigd worden één of meer bestuursvergaderingen geheel of gedeeltelijk bij te wonen.
4. Tenminste één maal per jaar, of zo dikwijls de Algemene Ledenvergadering dit wenst, legt het bestuur verantwoording af van haar handelen in een Algemene Ledenvergadering.

## Artikel 7. Taken van het bestuur.

Het bestuur zorgt voor naleving van de Statuten en de reglementen van de Dorpsraad en voorts:

- geeft leiding aan de Dorpsraadactiviteiten;
- voert bestuursbesluiten en besluiten van de Algemene Ledenvergadering uit;
- vertegenwoordigt de Dorpsraad naar buiten toe;
- handelt de lopende Dorpsraadzaken af.

## Artikel 8. Verkiezing van bestuursleden

1. Bestuursleden worden gekozen door de Algemene Ledenvergadering, de voorzitter wordt in functie gekozen.
2. Bestuursleden worden gekozen voor een periode van maximaal 3 jaar en zijn aansluitend aan die periode tweemaal herkiesbaar voor nog een termijn van 3 jaar. Ze kunnen dus maximaal 9 jaar zitting hebben in het bestuur.
3. Kandidaten voor een bestuursfunctie kunnen door het bestuur zelf en door tenminste 10 leden bij het bestuur schriftelijk worden voorgedragen tot twee dagen voor aanvang van de Algemene Ledenvergadering. De kandidatuur dient vergezeld te gaan van een bereid verklaring van de kandidaat.
4. De stemming voor de verkiezing van bestuursleden geschiedt schriftelijk op daartoe door het bestuur verstrekte formulieren indien er meer kandidaten zijn dan vacatures.
5. De stemmen worden geteld door twee van te voren door de Algemene Ledenvergadering aangewezen leden, zijnde geen bestuursleden of kandidaat-bestuursleden.
6. Degene(n) die de meeste stemmen heeft / hebben vergaard, is / zijn gekozen.
7. Indien de stemmen staken tussen 2 kandidaten beslist het lot.



## Artikel 9. Werkgroepen

1. Het bestuur kan één of meer werkgroepen instellen ten behoeve van een bepaald doel of activiteit.
2. Bij instelling van een werkgroep, bijv. ruimtelijke ordening, geeft het bestuur een taakomschrijving voor de werkzaamheden.
3. Het bestuur benoemt de leden van de werkgroepen uit de leden van de Dorpsraad.
4. Het bestuur kan, indien gewenst, ook specifieke deskundigen buiten de leden van de Dorpsraad verzoeken deel te nemen aan de werkzaamheden van de werkgroep.
5. De werkgroepleden wijzen uit hun midden een voorzitter en een secretaris aan.
6. De werkgroepen kunnen het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren over onderwerpen op hun werkterrein en in dat verband te nemen besluiten.
7. Werkgroepen of leden van een werkgroep treden niet zelfstandig naar buiten namens de Dorpsraad dan na overleg en met toestemming van het bestuur.
8. De werkgroepen brengen periodiek verslag uit van hun activiteiten aan het bestuur, bijvoorbeeld tijdens een algemeen werkgroepenoverleg.
9. Alle verslagen en bescheiden die onder een werkgroep berusten, vervallen bij opheffing van de werkgroep aan het archief van de Dorpsraad.
10. Elke werkgroep dient van haar te verwachten inkomsten en uitgaven jaarlijks een begroting op te stellen en deze aan het bestuur ter goedkeuring voor te leggen.
11. Besluitvorming in de werkgroepen geschiedt overeenkomstig de bepalingen in artikel 5 van dit Huishoudelijk Reglement.
12. Indien een werkgroep lid moet worden vervangen gebeurt dit door de benoeming van een opvolger door het bestuur op voorstel van de werkgroep.

## Artikel 10. Algemene Ledenvergaderingen

1. In principe wordt in het voorjaar (verslaglegging/jaarrekening) en najaar (planning/begroting) een Algemene Ledenvergadering belegd. De bijeenroeping van de Algemene Ledenvergadering geschiedt op een termijn van 14 dagen schriftelijk en/of via de e-mail en/of de plaatselijke pers onder vermelding van de te behandelen onderwerpen.
2. Het bestuur kan (al dan niet op voorstel van de Algemene Ledenvergadering) openbare bijeenkomsten beleggen en / of informatieavonden die toegankelijk zijn voor leden, donateurs en andere inwoners van Leimuiden.
3. Op deze bijeenkomsten kunnen leden en andere inwoners van Leimuiden hun visie geven op (actuele) onderwerpen die van belang zijn voor (de toekomst van) Leimuiden op het gebied van wonen, werken en leven.
4. Besluitvorming over de te bespreken onderwerpen is voorbehouden aan uitsluitend de leden van de Dorpsraad.
5. Kascontrole  
De kascontrolecommissie wordt aangesteld voor een periode van twee jaar en controleert tenminste één maal per jaar - voorafgaand aan de jaarvergadering - de kas en de boeken van de penningmeester van Vereniging Dorpsraad Leimuiden. Van elke controle brengt de commissie schriftelijk verslag uit aan de ledenvergadering. De commissie heeft het recht om óók tussentijds kascontroles uit te voeren.



# Dorpsraad Leimuiden



## Kascontrolecommissie

Deze commissie bestaat uit twee leden en één reserve lid. Ieder jaar wordt één nieuw reserve lid gekozen, waarbij het oudste lid in functie de functie van voorzitter van de commissie bekleedt. De leden van de kascommissie stellen zelf een rooster van aftreden op. De voorzitter van de kascontrolecommissie presenteert tijdens de jaarvergadering het kascontrole rapport aan de aanwezige leden.

## Artikel 11. Vergoedingen

De leden van de Dorpsraad hebben geen recht op enigerlei vergoeding voor hun werkzaamheden. Gemaakte onkosten kunnen worden gedeclareerd bij de penningmeester onder overlegging van kwitanties, nota's e.d. indien hiervoor vooraf toestemming is verleend door de penningmeester binnen het kader van de begroting.

## Artikel 12. Wijziging van het Huishoudelijk Reglement

Het bestuur kan voorstellen tot wijziging van dit Huishoudelijk Reglement opstellen. Deze wijzigingen treden pas in werking na goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering.

## Artikel 13. Slotartikel.

In gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement niet voorziet beslist het bestuur.

Huishoudelijk reglement (aangepast op 14 oktober 2016)